

0000009

ANEXO TÉCNICO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE SPOTS DE RADIO PARA LA CAMPAÑA CHECATÉ, MÍDETE, MUÉVETE 2015 DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.

DESCRIPCIÓN AMPLIA Y DETALLADA DE LOS SERVICIOS

1. OBJETO DEL SERVICIO.

El Instituto Mexicano del Seguro Social (en lo sucesivo "**El Instituto**"); requiere de un prestador de servicios para la producción de seis spots de radio de 30 segundos cada uno para la campaña Chécate, Mídete, Muévete 2015 de "**El Instituto**".

2.- CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO.

La realización del servicio de producción de seis spots de radio de 30 segundos cada uno para la campaña Chécate, Mídete, Muévete 2015 de "**El Instituto**", deberá cumplir con las siguientes características:

- a) Horas de tiempo estudio
- b) Materiales, transfer y coordinación
- c) Almacén
- d) Talentos
- e) Locutor Institucional
- f) Los spots se entregarán el 20 de mayo de 2015.
- g) "**El Instituto**" tendrá acceso al material para la producción de los spots, mismo que "**El Prestador del Servicio**" deberá mostrar a para tal efecto.
- h) Todo aviso o notificación que deban darse las partes con motivo del servicio, lo harán por escrito, a sus respectivos domicilios, debiendo obtener para ello constancia fehaciente de cualquier aviso o notificación.
- i) En caso de que la prestación del servicio se vea afectada por caso fortuito o fuerza mayor, "**El Prestador de Servicios**" se obliga a hacerlo del conocimiento de "**El Instituto**" el mismo día que tenga conocimiento de dicha eventualidad, para que en su caso, de común acuerdo, se establezcan las bases para la reposición de los servicios dejados de prestar, servicios que se proporcionaran lo más pronto posible.

En caso de que la prestación del servicio se realice con atraso o sea parcial o deficiente "**El Prestador de Servicios**" se hará acreedor a la imposición de las sanciones que se estipulan en el contrato correspondiente.

0000008

3.- VERIFICACIÓN DEL SERVICIO.

“El Instituto” designa a la Coordinación Técnica de Difusión para coordinar, supervisar y verificar los servicios objeto del presente contrato.

“El Instituto” podrá supervisar en cualquier momento que el servicio se desarrolle de conformidad a lo solicitado, por lo que está facultado para realizar visitas aleatorias a las instalaciones de la empresa donde se desarrollará la prestación del servicio.

La Coordinación Técnica de Difusión será la encargada de revisar que los entregables cumplan con lo solicitado por la Coordinación Técnica de Difusión.

4.- ENTREGABLES.

Los seis spots de radio de 30 segundos cada uno para la campaña Chécate, Mídete, Muévete 2015 de “El Instituto”, se deberán entregar 6 masters en disco compacto y copiado en formato MP3.

Dichos materiales se entregarán el día 20 de mayo del 2015.

Atentamente



Lic. José Luis Alcudía Goya
Coordinador de Comunicación Social



0000007

TERMINOS Y CONDICIONES PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE SPOTS DE RADIO PARA LA CAMPAÑA CHECATÉ, MÍDETE, MUÉVETE 2015 DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.

1.- PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

1.1. PLAZO.

El plazo será a partir del día siguiente al de la fecha de adjudicación del contrato y hasta el 20 de mayo del año 2015.

1.2. LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

“**EL Proveedor**”, a fin de acreditar el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, se obliga a entregar para su revisión, a la Coordinación de Comunicación Social del Instituto Mexicano del Seguro Social (“**El Instituto**”), por conducto de la Coordinación Técnica de Difusión, sita en calle Gobernador Tiburcio Montiel número 15, Quinto piso, Colonia San Miguel Chapultepec, Delegación Miguel Hidalgo, Código Postal 11850, México, Distrito Federal, en un horario de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 horas, lo siguiente:

Los seis spots de radio de 30 segundos cada uno para la campaña Chécate, Mídete, Muévete 2015 de “**El Instituto**”, se deberán entregar 6 masters en disco compacto y copiado en formato MP3.

Dichos materiales se entregarán el día 20 de mayo del 2015.

2. FORMA DE PAGO.

El pago de los servicios objeto del presente contrato será cubierto en una sola exhibición una vez que se hayan recibido a entera satisfacción de la Coordinación Técnica de Difusión, los seis spots de radio de 30 segundos cada uno para la campaña Chécate, Mídete, Muévete 2015 de “**El Instituto**”.

“**El Instituto**” no dará trámite de pago de los servicios prestados, si el proveedor omite proporcionar a las áreas correspondientes los entregables y la factura que avalen el servicio solicitado y prestado.

Una vez revisados y validados los spots a entera satisfacción de la Coordinación Técnica de Difusión, ésta enviará un oficio con la validación del material presentado por “**EL Proveedor**” a la Coordinación Administrativa para que se inicie el trámite de pago, “**EL Proveedor**” deberá obtener copia del oficio de referencia.

Después de que “**EL Proveedor**” obtenga la validación de sus spots por parte de la Coordinación Técnica de Difusión, entregará ante el Área de Cifras y Registros de la División de Recursos Materiales y Financieros de la Coordinación Administrativa, sita en Manuel Villalongín número 117, acceso 3 “Comunicación Social”, Colonia Cuauhtémoc, Delegación Cuauhtémoc, Código Postal 06500, en México, D.F., la factura que ampare el importe total de los servicios prestados y solicitados en la(s) misma(s); así como la documentación que sea requerida por dicha área.



0000006

“El Instituto” no dará trámite de pago de los servicios prestados, si “EL Proveedor” omite entregar la factura correspondiente.

Todos los servicios serán verificados con los entregables enviados por “EL Proveedor” a “El Instituto”.

El pago será cubierto una vez que se hayan realizado la entrega de los seis spots de radio de 30 segundos cada uno para la campaña Chécate, Mídete, Muévete 2015 de “El Instituto”.

El pago de los servicios se efectuará en pesos mexicanos, a los 15 días naturales posteriores a la entrega de la representación impresa del comprobante fiscal digital y documentación comprobatoria que acredite la entrega de los servicios de conformidad con lo normado en el “Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y constitución de fondos fijos”, en la División de Trámite de Erogaciones de la Coordinación de Contabilidad y Trámite de Erogaciones, dependiente de la Dirección de Finanzas, sita Calle Gobernador Tiburcio Montiel No. 15, Col. San Miguel Chapultepec, Delegación Miguel Hidalgo, México, Distrito Federal, Código Postal 11850, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 14:00 horas, previa validación y autorización que para tal efecto realice la Coordinadora Técnica de Difusión en su carácter de Administradora del Contrato

Los servicios prestados se pagarán de conformidad con la propuesta económica adjunta al instrumento jurídico suscrito y se considera parte integrante del mismo.

“Las Partes” convienen en que el precio ofertado es fijo por lo que no sufrirá cambios durante la vigencia del contrato.

El trámite de pago se iniciará con:

1- La entrega en el Área de Cifras y Registros de la División de Recursos Materiales y Financieros de la Coordinación Administrativa, sita en Manuel Villalongín número 117, acceso 3, Colonia Cuauhtémoc, Delegación Cuauhtémoc, Código Postal 06500, México, Distrito Federal, de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 horas de los siguientes documentos:

- a. Original y 2 (dos) copias de la factura que expida a nombre del **INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**, con dirección en Avenida Paseo de la Reforma número 476, Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, Código Postal 06600, en México, Distrito Federal y Registro Federal de Contribuyentes IMS-421231-I45, que reúna los requisitos fiscales, sustentada de los testigos que avalen la prestación del servicio.

En caso de que “EL Proveedor” presente su factura con errores o deficiencias, conforme a lo previsto en el artículo 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, “El Instituto” dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a la recepción de la misma, indicará por escrito a “EL Proveedor” las deficiencias o errores que deberá corregir. El período que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que “EL Proveedor” presente las correcciones no se computará dentro de los 15(quince) días naturales estipulados para el pago.



0000005

- b. Original y 2 (dos copias) del contrato celebrado con **"El Instituto"**.

- b. Nota de crédito a favor de **"El Instituto"**, por importe de la sanción a la que sea acreedor **"EL Proveedor"**

El pago se realizará mediante transferencia electrónica de fondos, a través del esquema electrónico interbancario que **"El Instituto"** tiene en operación, para tal efecto **"EL Proveedor"** se obliga a proporcionar en su oportunidad el número de cuenta, CLABE, Banco y Sucursal a nombre de **"EL Proveedor"**, a menos que **"EL Proveedor"** acredite en forma fehaciente la imposibilidad para ello.

El pago se depositará en la fecha programada para tal efecto, a través del esquema intrabancario si la cuenta bancaria de **"EL Proveedor"** está contratada con BANORTE, BBVA BANCOMER, HSBC, o SCOTIABANK INVERLAT y, a través del esquema interbancario vía SPEI (Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios) si la cuenta pertenece a un banco distinto a los mencionados.

Para tal efecto deberá presentar en la División de Trámite de Erogaciones, ubicada en calle Gobernador Tiburcio Montiel número 15, Colonia San Miguel Chapultepec, Código Postal 11850, Delegación Miguel Hidalgo, en México, Distrito Federal en un horario comprendido de las 9:00 a las 14:30 horas de lunes a viernes en días hábiles, los datos que a continuación se señalan:

- Nombre o Razón Social
- Domicilio Fiscal
- Nombre de la Institución bancaria (Banorte, S.A., BBVA Bancomer, S.A., HSBC, S.A. o Scotiabank Inverlat, S.A.)
- Número de cuenta de cheques, sucursal y plaza.
- Registro Federal de Contribuyentes
- Número de proveedor que asigne **"El Instituto"**
- Identificación oficial en original y copia (personas físicas)
- Identificación oficial del apoderado legal en original y copia (personas morales)
- Poder notarial para actos de cobranza del apoderado en original y copia (personas morales)

Para trámite de pago **"EL Proveedor"** deberá expedir sus CFDI (Comprobantes Fiscales Digitales por Internet) en el esquema de facturación electrónica, con las especificaciones normadas por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), a nombre del Instituto Mexicano del Seguro Social, con Registro Federal de Contribuyentes IMS421231145, domicilio en Avenida Paseo de la Reforma 476, Colonia Juárez, Código Postal 06600, Delegación Cuauhtémoc, México Distrito Federal, para la validación de dichos comprobantes **"EL Proveedor"** deberá cargar en Internet, a través del Portal de Servicios a Proveedores de la página de **"El Instituto"** el archivo en formato XML; la validez de los mismos será determinada durante la carga y únicamente los comprobantes validos serán procedentes para pago.

"EL Proveedor" se obliga a no cancelar ante el SAT los comprobantes fiscales digitales a favor de **"El Instituto"**, previamente validados en el Portal de Servicios a Proveedores, salvo justificación y comunicación por parte del mismo al Administrador del contrato para su autorización expresa, debiendo éste informar a las áreas de trámite de erogaciones de dicha justificación y Reposición del comprobante fiscal digital en su caso.



0000004

“EL Proveedor” para efectos de transferir los derechos de cobro deberá contar con el consentimiento de “El Instituto” para lo cual deberá notificarlo por escrito a “El Instituto” con un mínimo de 5 (cinco) días naturales anteriores a la fecha de pago programada, entregando invariablemente una copia de los contra-recibos cuyo importe se cede, además de los documentos sustantivos de dicha cesión. El mismo procedimiento aplicará en caso de que “EL Proveedor” celebre contrato de cesión de derechos de cobro a través de factoraje financiero conforme al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera S.N.C. Institución de Banca de Desarrollo

En caso de que “EL Proveedor” solicite el abono en una cuenta contratada en un banco diferente a los antes citados (interbancario), “El Instituto” realizará la instrucción de pago en la fecha de vencimiento del contra-recibo y su aplicación se llevará a cabo al día siguiente, de acuerdo con el mecanismo establecido por el Centro de Compensación Bancaria (CECOBAN).

En caso de que “EL Proveedor” reciba pagos en exceso deberá reintegrar dichas cantidades más los intereses correspondientes, conforme a la tasa que establezca la Ley de Ingresos de la Federación. Los intereses se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se ponga efectivamente las cantidades a disposición de “El Instituto”.

Asimismo, “El Instituto” podrá aceptar a solicitud de “EL Proveedor” que en el supuesto de que tenga cuentas líquidas y exigibles a su cargo, aplicarlas contra los adeudos que, en su caso, tuviera por concepto de cuotas obrero-patronales, conforme a lo previsto en el artículo 40 B de la Ley del Seguro Social, adicionalmente “EL Proveedor” acepta se realicen las deducciones correspondientes en su caso, generados por la aplicación de penas convencionales derivados de atrasos o deficiencias en el servicio.

El pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que “EL Proveedor” deba efectuar a “El Instituto” por concepto de penas convencionales por atraso en la prestación del servicio y/o las deducciones correspondientes.

Cabe resaltar que mientras no se cumplan con las condiciones de la prestación del servicio, “El Instituto” no tendrá por cumplido el mismo.

3.- VIGENCIA.

La vigencia del contrato será a partir de su firma y hasta el 15 de diciembre de 2015.

La vigencia del servicio será a partir del día siguiente de la adjudicación y hasta el 20 de mayo de 2015

4.- GARANTÍA DE LOS SERVICIOS.

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato adjudicado, “EL Proveedor” deberá presentar en la División de Contratos de la Coordinación Técnica de Contratos e Investigación de Mercados, póliza de fianza, expedida por afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del contrato respectivo, para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del contrato adjudicado, a favor del Instituto Mexicano del Seguro Social por un monto equivalente al 10% (diez por ciento) sobre el importe total



0000003

adjudicado, sin incluir el I.V.A., en moneda nacional, de conformidad con lo establecido en el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

5.- CAUSALES DE RESCISIÓN DEL CONTRATO.

Si **"EL Proveedor"** no entrega la garantía de cumplimiento del contrato dentro del término de 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del mismo.

En caso de que **"EL Proveedor"** no preste el servicio en los términos detallados en el anexo técnico correspondiente.

Si **"EL Proveedor"** incurre en falta de veracidad total o parcial respecto a la información proporcionada para la celebración del contrato.

Si **"EL Proveedor"** incumple total o parcialmente con cualquiera de las obligaciones contenidas en el contrato y/o en sus anexos.

Si **"EL Proveedor"** transmite total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones a que se refieren los términos de la contratación y prestación de los servicios, con excepción de los derechos de cobro, previa autorización del Instituto.

Si la autoridad competente declara el concurso mercantil o cualquier situación análoga o equivalente que afecte el patrimonio del prestador de servicios.

Si de manera reiterativa y constante **"EL Proveedor"** es sancionado por parte del Instituto con penalizaciones o deducciones sobre el mismo concepto de los servicios que proporciona y con ellos se afecten sus intereses.

Si **"EL Proveedor"** se sitúa en alguno de los supuestos previstos en el artículo 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

6.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.

El Instituto Mexicano del Seguro Social podrá rescindir administrativamente, en cualquier momento, el contrato que, en su caso, sea adjudicado con motivo del presente procedimiento, cuando **"EL Proveedor"** incurra en el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a su cargo, de conformidad con el procedimiento previsto en el Artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

7.- CONFIDENCIALIDAD.

Ambas partes convienen en considerar como información confidencial a toda aquella relacionada con las actividades propias del Instituto y que sea proporcionada en la ejecución del presente servicio, así como aquella a la



0000002

que tengan acceso las partes, con motivo del presente. De la misma manera, convienen en que la información confidencial a que se refiere este apartado, puede estar contenida en documentos, fórmulas, conversaciones telefónicas, mensajes en audio, mensajes en grabadoras, cintas magnéticas, programas de computadora, disquetes correos electrónicos, o cualquier otro material que tenga información jurídica, operativa, técnica, financiera o de análisis, para la prestación de los servicios, obligándose el prestador de servicios adicionalmente a lo siguiente:

- a) Utilizar la información a que tenga acceso o generada con motivo de su estancia en las instalaciones del Instituto, únicamente para cumplimentar el objeto de este Contrato.
- b) Limitar la revelación de la información y documentación a que tenga acceso, únicamente a las personas que dentro de su propia organización se encuentren autorizadas para conocerla, haciéndose responsable del uso que dichas personas puedan hacer de la misma.
- c) No hacer copias de la información, sin la autorización por escrito de "El Instituto".
- d) No revelar a ningún tercero la información sin previa autorización por escrito de "El Instituto".
- e) Entregar a "El Instituto", una vez concluida la vigencia del presente contrato, todo el material y copias que contenga la información confidencial que le haya sido proporcionada por el Instituto, según el registro que lleve de la información entregada y recibida por "El Proveedor".

8.- RELACIÓN LABORAL.

Cada una de las partes, se constituye como único patrón del personal que ocupe para proporcionar los servicios para el cumplimiento del presente contrato, en los términos del artículo 10 de la Ley Federal del Trabajo, sin reserva de lo dispuesto por el artículo 132 del mismo ordenamiento legal, quedando totalmente a su cargo todas las obligaciones que deriven de las relaciones laborales, contractuales y fiscales con sus trabajadores; por lo que cada una de las partes es el único responsable de las violaciones que en virtud de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social se deriven frente a dicho personal, liberando a la otra parte de cualquier responsabilidad solidaria y reclamación que hagan sus trabajadores al respecto.

9.- SANCIONES.

PENAS CONVENCIONALES.- El Administrador del contrato será responsable de calcular las penas convencionales señaladas en el numeral 79 y demás correlativos de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en caso de atraso en la prestación del servicio, las cuales ascenderán al 2.5% del monto de lo incumplido por cada día de atraso.

DEDUCCIONES.- En caso de que los servicios de monitoreo sean parciales o deficientes o carezcan de las condiciones detalladas en el anexo y no habiendo causa justificada, el prestador de servicios se hará acreedor a una sanción equivalente del 3% del valor de lo incumplido y solicitado, cabe señalar que el límite de incumplimiento por



0000001

este concepto será hasta el 10% del monto máximo del contrato celebrado y en caso de que se rebase éste, se aplicará a juicio del Instituto cualquiera de las dos opciones previstas en el artículo 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

10.- RESPONSABLE DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.- La Titular de la Coordinación Técnica de Difusión, fungirá como administradora del contrato que se formalice.

Atentamente

Lic. José Luis Alcudia Goya
Coordinador de Comunicación Social
y Área Requirente